

| Naam verwerking | Verwerkingsdoeleinden | Rechtmatige grondslag | Uitgng | Categorieën van betrokkenen | Categorieën van Persoonsgegevens | Bijzondere en of gevoelige persoonsgegevens | Categorieën van ontvangers | Doorgiften aan een derde land | Bewaartermijn | Herkomst gegevens | Applicatie |
|---|--|--------------------------------|--|---|--|---|--|-------------------------------|---|---|--|
| Woo-verzoeken | Behandeling schriftelijk verzoek Wet open overheid (Woo) | Wettelijke verplichting | Woo-verzoeken artikel 6 lid 1 sub e AVG | Verzoeker en eventueel derde belanghebbende | NAW-gegevens, e-mailadres, telefoonnummer, handtekening (opgevraagde stukken kunnen aan de persoon gerelateerde informatie bevatten) | Nee | Verzoeker(s), Belanghebbende(n), -iedereen WOB-besluit met gegevens (geanonimiseerd) | Nee | 5 jaar (selectielijst VNG) | Ijmond Werk! | P-schijf |
| Uitvoering OR werkzaamheden (advisering, toezicht) | Uitvoering geven aan de (wettelijke) taken van de OR | Wettelijke verplichting | WOR, art 23a | Leden OR en deelnemers aan de vergadering | Namen deelnemers vergaderingen | Nee | Interne organisatie | Nee | 10 jaar | Ijmond Werk! | P-schijf |
| Uitvoering werkzaamheden in het kader van functie als vertrouwenspersoon | Adviseren en helpen bij het zoeken naar een passende oplossing voor situaties met ongewenst gedrag op de werkvloer | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Werknemer die een beroep doet op de vertrouwenspersoon | Naam, functie, telefoonnr, emailadres, gespreksnotities | Ja | Geen | Nee | 2 jaar na afronding dossier | Betrokkene | P-schijf |
| Publicatie gegevens bestuur en directie van Ijmond Werk! op de externe website | Informerende van burgers over het bestuur en directie van Ijmond Werk! | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 6 lid 1 onder e AVG | Bestuur en directie | Naam, functie | Nee | Bezoekers van de website van Ijmond Werk! | Nee | Zolang in het kader van de openbaarmaking via de website noodzakelijk is | Betrokkene via staf | Wordpress |
| Publiceren van informatie over Ijmond Werk! op de externe website | Informerende van burgers over Ijmond Werk! | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Werkgevers en werknemers | Naam, functie | Foto's | Bezoekers van de website van Ijmond Werk! | Nee | Zolang in het kader van de openbaarmaking via de website noodzakelijk is | Betrokkene | Wordpress |
| OR smoolenboek (Intranet en posters) | Publiceren van informatie over OR-leden | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | OR leden | Naam, functie | Foto's | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Ijmond Werk! | Nee | Gegevens worden verwijderd na beëindiging taken OR of dienstverband | Betrokkene | SharePoint |
| Foto's ten behoeve van interne communicatie | Nieuws inzake onze activiteiten, jubilea, uitreiking diploma's, sportdagen en personeelsfeesten et cetera | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Medewerkers in dienst van Ijmond Werk! en tijdelijk personeel en eventuele relaties | Foto | Foto's | Swat (foto's in flyers, website etc) | Nee | Niet langer bewaren dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verzameld en/of gebruikt | Betrokkene | P-schijf (jpeg en image files) |
| Verzendlijst persberichten | Verzenden van persberichten naar lokale, regionale en landelijke media | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Journalisten van de media | Naam, e-mailadres | Nee | Geen | Nee | Na doorgifte wijziging door een persoon op de lijst verwijdering contact uit de lijst | Betrokkene | Outlook P-schijf (perslijst) |
| Nieuwsbrief via e-mail | Verzending nieuwsbrief met nieuws en informatie over Ijmond Werk! aan klanten en belangstellenden | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Klanten en belangstellende Ijmond Werk! die zich inschrijven voor de nieuwsbrief | Naam, e-mailadres | Nee | MED | Nee | Niet langer dan noodzakelijk. Tot dat geabonneerde op de nieuwsbrief zijn toestemming om de nieuwsbrief te ontvangen weer intrekt | Inschrijvers op nieuwsbrief | Spotter tijdelijk op Utschijf communicatie |
| Vragen via social media (Twitter/Facebook/ LinkedIn) beantwoorden, zo nodig registreren | Burgers/bedrijven voorzien van het antwoord op de vraag | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 6 lid 1 onder e AVG | De vraagsteller | In sommige gevallen: NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres en overige door betrokkene aangeleverde informatie | Nee | Manager/afdelingshoofd wiens taakveld/dossier betreft | Nee | Algemene wagen 1 jaar (selectielijst VNG 6.1.3). Als wel aan een hoofdzaak vast, dan geldt bewaartermijn hoofdzaak dossier | De vraagsteller | Facebook/Twitter/ LinkedIn |
| Aanvraag visitekaartjes medewerkers | Op verzoek actueel houden en het laten drukken van visitekaartjes voor medewerkers door een externe partij | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | De aanvrager (betroffende medewerker) | Naam, functie, e-mailadres en telefoonnummer | Nee | 1. Swat (design) 2. VHP drukkers (drukker) | Nee | Gegevens worden verwijderd na beëindiging dienstverband / na ontbinding zakelijke contact | Betrokkene | Outlook, Sharepoint/Microsoft |
| Relatiebeheer (CRM) | Sluiten en bewaken van contracten, offertes, relevante afspraken (op doorlooptijd, geldigheid en tijdelijke verlenging of beëindiging) | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 onder b AVG | Organisatie en contactpersoon waarmee het contract is afgesloten | NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, functie, geslacht, handtekening, financiële gegevens | Nee | Lijn verantwoordelijke | Nee | 7 jaar na beëindiging van de overeenkomst | Betrokkene | PDF/ Word/ Outlook |
| Incidentenregistratie | Registratie, onderzoek en preventie van agressie, geweld en alle overige incidenten bij medewerkers en derden | Wettelijke verplichting | artikel 3 Arboret, nader uitgewerkt in Arbobesluit en Arbocatalogus Agressie en Geweld artikel 6 lid 1 onder c AVG | Medewerkers, derden die ongewenste incidenten ondervinden en agressors | Medewerker(s): naam, geslacht Agressor(s) indien bekend: naam, adres, woonplaats | Nee | Leidinggevende Arbocoördinator (Kader) Politie (bij aangiften) | Nee | Niet langer dan noodzakelijk voor het doel van de verwerking; max. 5 jaar na afhandelen incident | Betrokkene die agressie / geweld ondervindt | COMPAS/ Word/ AMS |
| Ongevalenregistratie | Registratie, onderzoek en preventie van (bijna) ongevallen bij medewerkers en derden | Wettelijke verplichting | artikel 9 Arboret artikel 6 lid 1 onder c AVG | Getroffene medewerker en derden | Medewerker(s): naam, telefoonnr., naam leidinggevende Getalge(n) indien bekend: naam, adres, telefoonnummer | Nee | Verzuimcoördinator Arbocoördinator (Kader) | Nee | Ongevalenformulier: maximaal 1 jaar na ongeval Ongevalenregister: maximaal 5 jaar | Leidinggevende | Word/ Excel / AMS |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|---|--|---|---|--|-----|---|--|---|
| Officiële BHV lijst | Registratie van BHV-ers om vast te stellen dat er voldoende medewerkers zijn die bekwaam kunnen handelen. Ten behoeve van een goed overzicht wanneer iemand op cursus/training moet | Wettelijke verplichting | Arbowet artikel 6 lid 1 onder c AVG | Medewerkers in dienst van Imond Werk! | Naam, geboortedatum | Nee | Arbocoördinator (Kader) Soliede (Opleidingsinstuur) Personeelsadministratie Salarisadministratie | Nee | Gegevens worden verwijderd 1 jaar na beëindiging taken BHV of dienstverband | Leidinggevende | COMPAS/ Excel / AMS |
| NVD (alarmopvolging en meldkamer) | Registratie van functionarissen ten behoeve van alarmopvolging Beveiliging van de directe locatie omgeving Alarmopvolging incidenten en ongevallen | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Gemachtigde medewerkers per locatie Overtreiders | Gemachtigde medewerkers per locatie: naam, zakelijke telefoonnummer, persoonlijke code/kaartnr. Overtreiders: camerabeelden terrein | Camerabeelden | NVD, officemanager, Keypoint (alarminstallateur) en politie (bij aangifte) | Nee | Bij uit dienst of tussentijdse beëindiging machtiging Beelden worden uiterlijk 4 weken nadat de opname zijn gemaakt gewist. Incidenten worden langer bewaard in het kader van onderzoek | Leidinggevende Camera | Excel, E-portal NVD en Camerasysteem, Multibel (i.o.) |
| Klachtenregeling | Registreren en behandelen van binnengekomen klachten over gedragingen van (medewerkers) Imond Werk! | Wettelijke verplichting | hoofdstuk 9 Awb artikel 6 lid 1 onder e AVG | Klacht indiene, degene tegen wie de klacht gericht is, derde belanghebbenden | Indien bekend: NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres en alle overige persoonsinformatie die de betrokkene verstrekt | Nee | Kwaliteitscoördinator (Kader) Interne behandelaar (afdeling/hoofd betrokken medewerker / afdeling) Betrokken medewerker (i.v.l.) | Nee | o.b.v. selectielijst VNG Bewaartermijn 5 jaar na afhandeling Met fin. consequenties termijn 7 jaar. Via Ombudsman 10 jaar | Betrokkene | AMS, Multibel (i.o.) |
| Afhandeling datalekken | Tijdig maatregelen nemen die per incident nodig zijn om de bescherming van persoonsgegevens van betrokkenen te beschermen. | Wettelijke verplichting | artikel 33 en 34 AVG artikel 6 lid 1 onder e AVG | De betrokkene(n) wiens persoonsgegevens mogelijk verloren zijn. Persoon(en) die persoonsgegevens onrechtmatig hebben ontvangen | Alle persoonsgegevens van betrokkene(n) die voorkomen in de beoordeling van het gemelde incident | Nee | Intern: afdelingsmanager van wiens afdeling de melding afkomstig is, melder, functionaris voor de gegevensbescherming, directe (bij melding aan AP) Extern: AP en betrokkene (bij een datalek waarbij persoonsgegevens van gevoelige aard zijn gelekt) | Nee | Bewaartermijn 5 jaar na afhandeling (selectielijst VNG 29.1) | Melder van het incident | Excel/ Outlook / Sharepoint |
| Behandelen van verzoeken op grond van de AVG | Behandelen van verzoeken die betrekking hebben op de rechten van betrokkenen | Wettelijke verplichting | artikel 15, 16 en 17 AVG artikel 6 lid 1 onder e AVG | Verzoeker en eventueel derde belanghebbenden | Alle persoonsgegevens waar het verzoek betrekking op heeft en die in het verzoek zijn opgenomen | Nee | Afdeling waar persoonsgegevens zich bevinden | Nee | 1 jaar na afhandeling (niet langer dan noodzakelijk voor het doel van de verwerking) (selectielijst VNG 6.1.3) | Verzoeker Afdeling waar persoonsgegevens zich bevinden | Excel/ Outlook / Sharepoint |
| Awarenessprogramma | Vergroten van bewustzijn en kennis omtrent privacy & security dmv elektronische trainingmodules. | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers van IJW die deelnemen aan het awareness programma | zakelijk mailadres, voor- en achternaam, afdeling, voortgangstatus, behaalde resultaten, metadata statistieken | Nee | Infosecure AIG Communicatie, Privacy & Security Arda | Nee | | Personeelsinformatie-systeem | Arda; LMS Hosting & BEPHished |
| Aanmaken van zaken t.b.v. trajectgeleiding re- Ontwikkeling (integratie) (alle doelgroepen t.b.v. de Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz) | Het voeren van cliëntadministratie (cliëntvolgsysteem = het traject) | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsgerechtigden Niet-uitkeringsgerechtigden (NUG-ger) Gezinsteden (partner, indien relevant tav de uitkering) | NAW-gegevens, telefoonnummer, burgerlijke staat, geboortedatum, geslacht, emailadres, soort en datum aanvraag uitkering, naam (ex-) echtgenoot, BSN (ex-) echtgenoot, nationaliteit | BSN | Medewerkers belast met uitvoering van cliëntadministratie | Nee | 10 jaar na einde traject (selectielijst VNG 8.1) | Imondgemeenten (Beverwijk, Heemskerk, Velsen) UWV (EROW aanvraag) Betrokkene | COMPAS |
| Beschikkingen aanmaken en per post versturen t.b.v. re- Ontwikkeling (integratie) trajecten | Het informeren van cliënt en Imondgemeenten over de trajecten | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsgerechtigden (Participatiewet) | NAW-gegevens | Nee | Betrokkenen Betreffende Imondgemeenten | Nee | 10 jaar na einde traject | Imondgemeenten (Beverwijk, Heemskerk, Velsen) | COMPAS |
| Versturen uitnodigingen per post t.b.v. re- Ontwikkeling (integratie) / training | Client uitnodigen voor het gesprek in het kader van het traject of het volgen van een training | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 53a Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsgerechtigden Niet-uitkeringsgerechtigden (NUG-ger) | NAW-gegevens | Nee | Intern (werkcoaches) | Nee | 10 jaar na einde traject / uitdienststreding | NAW; Imondgemeenten (Beverwijk, Heemskerk, Velsen) | COMPAS |
| Aanmaken van zaken t.b.v. trajecten t.b.v. de training Mobiliteit (Sw-medewerkers) | Het voeren van personeelsadministratie (personeelsinformatiesysteem) | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Sw-medewerkers in dienst bij Imond Werk! | NAW-gegevens, telefoonnummer, burgerlijke staat, geboortedatum, geslacht, geboorteplaats, emailadres, nationaliteit | BSN | Medewerkers belast met uitvoering van de training Mobiliteit en administratie | Nee | 10 jaar na datum uitdienststreding | Personeelsinformatie-systeem | COMPAS |
| Administratieve verwerking van het traject (alle doelgroepen t.b.v. de Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz) | Voortgangsregistratie trajecten | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsgerechtigden Niet-uitkeringsgerechtigden (NUG-ger) | NAW-gegevens, CV (opleiding), | BSN, rapportages met ontwikkeling | Betreffende Imondgemeenten | Nee | 10 jaar na einde traject | Basgegevens (NAW/Imondgemeenten (Beverwijk, Heemskerk, Velsen) Rapportages opstellen: intern IJW | COMPAS Power BI |
| Aanvraag herindicatie voor Sw-medewerkers / geïndiceerden woonachtig in de Imondgemeenten | Het namens geïndiceerden tijdig aanvragen van een herindicatie bij het LWV | Algemeen belang/openbare gezag | Wet sociale werkvoorziening (Wsw) artikel 6 lid 1 onder e AVG | Sw-medewerkers in dienst bij Imond Werk!, personen woonachtig in de Imondgemeenten van de gemeenschappelijke regeling met Waw- indicatie | Geïndiceerden: NAW-gegevens, telefoonnummer, burgerlijke staat, geboortedatum, geslacht, geboorteplaats, e-mailadres, nationaliteit, functioneringsverslagen | Geïndiceerden: BSN en indicatiegegevens over gezondheid | UWV Medewerkers belast met uitvoering van herindicatie aanvragen | Nee | 10 jaar na uitdienststreding | Betrokkene | COMPAS |
| Salarisadministratie uitvoeren (gevoedigen, uitkeringen ambtenaren) | Uitvoering primaire arbeidsvoorwaarden | Uitvoering overeenkomst | artikel 125 Ambtenarenwet artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van Imond Werk! | NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, geslacht, geboortedatum, burgerlijke staat, personeelsnummer, bankrekeningnummer, salarisgegevens, nationaliteit | BSN | Medewerkers belast met uitvoering van salaris administratie, UWV, ABP, Belastingdienst | Nee | 7 jaar of 10 jaar na datum uitdienststreding | Bij eenmalige mutaties: medewerker/leiding-gevende Reguler: interne applicatie | Exact |
| Telefoonafhandeling (telefooncentrale) | Inkomende telefoon beantwoorden, boodschap aannemen en doorgeven aan receptie Imond Werk. | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Degene die belt | Naam, telefoonnummer | Nee | Medewerker wiens taakveld / dossier het betreft / Aanwoordservice A2 | Nee | Verwijderen uiterlijk 6 maanden nadat zij zijn verkregen, tenzij de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht | Betrokkene | Outlook agenda / telefoonportaal A2 |
| Vragen die via info@mondwerk.com zijn binnengekomen beantwoorden | Het beantwoorden van de vragen van de klant/burger | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 6 lid 1 onder e AVG | De vraagsteller | In sommige gevallen: NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres en overige door betrokkene aangeleverde informatie | Nee | Manager/afdelingshoofd wiens taakveld/dossier betreft | Nee | Algemene vragen 1 jaar (selectielijst VNG 6.1.3). Als wet aan een hoofdzaak vast, dan geldt bewaartermijn hoofdzaak dossier | De vraagsteller | Outlook |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|--|---|--|--|---|-----|---|--------------------------------|------------------|
| Toegangspas hoofdkantoor voor (nieuwe) medewerkers | Het ervoor zorgdragen dat medewerkers beschikken over een toegangspas voor het hoofdkantoor. Beheer en controle tot toegang gebouwen ten behoeve van veiligheid. Toegangspas wordt vervolgens ook gekoppeld aan de printers | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers in dienst van IImond Werk! en tijdelijk personeel | Naam, pasnummer, afdeling | Nee | Tiglon / Gemeente Beverwijk (systeem eigenaar) | Nee | Uiterlijk 6 maanden na datum uitdiensttreding medewerker of beëindiging werkzaamheden | Leidinggevende | Excel / iProtect |
| Track&trace voertuigen | Beveiliging van de voertuigen tijdens werkdagen (bussen Groen en deelauto's WSP) | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers | Locatie | N.v.t. | Afdeelinghoofden Groen Facilitair | Nee | | Easytrack (Rieveld) | Easytrack |
| Ontvangen van gasten (afsprakenstelsel /administratieve werkzaamheden receptie) | Professionele ontvangst gasten (raadplegen van een afspraak) | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Degene die een afspraak heeft | Naam | Nee | Nee | Nee | Verwijderen uiterlijk 6 maanden nadat zij zijn verkregen, tenzij de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht | Betrokkene | Outlook agenda |
| | | | | | | | | | | | |
| Helpdesk | Het registreren en afhandelen van door medewerkers gemelde incidenten, problemen en verzoeken met office-applicaties, (systeem) storingen, problemen hard- /software. Aanvragen automatisatie door het management | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Alle persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens die in applicaties verwerkt worden, waar de helpdeskmedewerker inzage in krijgt middels remote access | N.v.t. | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (incorporeert) | Nee | 1 jaar nadat de gegevens zijn verkregen (selectielijst VNG 6.1.2.) | Betrokkene | TOPdesk |
| Registratie systeemgebeurtenissen | Bijhouden van gebeurtenissen en inhoud (systeemcrash) om de continuïteit van systeem te kunnen borgen | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Integriteit | Nee | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (incorporeert) | Nee | 6 maanden nadat de gegevens zijn verkregen | | Event Viewer |
| Wachtwoordbeheer | Beheeren, genereren, controleren, opslaan en uitgeven van wachtwoorden | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Integriteit | Nee | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (incorporeert) | Nee | 6 maanden nadat de gegevens zijn verkregen | | Active Directory |
| Systeemrechtenbeheer | Toekennen van rechten op systeemniveau | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Naam, gebruikersnaam, Leidinggevende: naam, e-mailadres | Nee | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (incorporeert) | Nee | 6 maanden nadat het dienstverband of de werkzaamheden betrokkene zijn beëindigd | Leidinggevende | Active Directory |
| Uitleen beheer (mobiel/laptop) | Uitlenen en invorderen mobiel en laptops | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Naam, handtekening | Nee | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (NCore) | Nee | 6 maanden nadat het dienstverband of de werkzaamheden betrokkene zijn beëindigd | Betrokkene | Excel |
| Account beheer | Aanmaken account bij in dienst en verwijderen account bij uit dienst | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Naam, functie | Nee | TOPdesk P&O administratie | Nee | 6 maanden nadat het dienstverband of de werkzaamheden betrokkene zijn beëindigd | Leidinggevende | Outlook/ Excel |
| Last login controle | Zorgen dat er geen accounts actief zijn die uit hadden moeten staan (Licentie aantal beheren (i.h.v. kostenbesparing) | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Gebruikersnaam, datum laatste aanmelding | Nee | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (NCore) | Nee | 6 maanden nadat de gegevens zijn verkregen | | Active Directory |
| Mobiele telefonie | Communicatie mogelijk maken door middel van mobiele telefonie. Registratie van simkaarthouders. Verbruik op simkaart vastleggen. Facturering | Gerechtigd belang | Noodzakelijk voor bedrijfsvoering, artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Naam medewerker, telefoonnummer, verbruikgegevens | Nee | Extern ingehuurde medewerkers die helpdesk werkzaamheden uitvoeren (NCore) | Nee | 6 maanden nadat het dienstverband of de werkzaamheden betrokkene zijn beëindigd | Medewerkers interne afdelingen | N.v.t. |
| Intranet IImond Werk! (wie-is-wie lijst) | Interne informatieverstrekking ter bevordering van communicatie | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werk! | Naam, functie, afdeling, telefoonnummer, e-mailadres | Foto's | Iedereen die het Intranet van IImond Werk! raadpleegt | Nee | Gegevens worden verwijderd na beëindiging taken of dienstverband | Betrokkene | SharePoint |
| | | | | | | | | | | | |
| Financiële administratie | Betalen van facturen, registreren van uitgaven t.b.v. financiële administratie binnen de gestelde termijnen | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 onder b AVG | Crediteuren | NAW-gegevens, financiële gegevens: IBAN, betalingen/ontvangst, KvK nummer en BTW-nummer | Indien debiteur of crediteur ZZP'er is dan BSN | Interne behandelaar Curator /bevindvoers Accountant | Nee | 7 jaar (artikel 52 Algemene wet op de Rijksbelastingen) | Betrokkene | Exact |
| Financiële administratie | Registreren inkomsten t.b.v. financiële administratie binnen de gestelde termijnen | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 onder b AVG | Debiteuren | | | | | | | N.v.t. |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|--|--|--|---|--|-----|---|--|----------------------------|
| Interne controle op processen van de interne organisatie | Uitvoering van interne controle op de door Imond Werk! uitgevoerde bedrijfsprocessen en verantwoording voor accountants. Controle op o.a. rechtmatigheid, juistheid, tijdigheid, volledigheid, autorisatie | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 213 Gemeentewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Personen wiens gegevens voorkomen in de processen van re-Ontwikkeling (integratie), salarissen, inkoop, subsidies en belastingen | Divers, zowel persoonsgegevens als bijzondere persoonsgegevens, afhankelijk van het betreffende werkproces waarop de interne controle is gericht | Alleen bij bijzondere persoonsgegevens, incl. BSN, ID, etc. | Intern: medewerkers die de interne controle uitvoeren | Nee | 10 jaar (selectielijst VNG 4.1) | Interne organisatie daar waar het werkproces zich bevindt waarop interne controle betrekking heeft | COMPAS/ Exact/ Word/ Excel |
| Uitvoeren accountantscontrole | Managementletter en Accountantsverklaring bij de jaarrekening van Imond Werk! | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 213 Gemeentewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Personen wiens gegevens voorkomen in de processen van re-Ontwikkeling (integratie), salarissen, inkoop, subsidies en belastingen | Divers, zowel persoonsgegevens als bijzondere persoonsgegevens, afhankelijk van het betreffende werkproces waarop de accountantscontrole is gericht | Alleen bij bijzondere persoonsgegevens, incl. BSN, ID, etc. | De accountant | Nee | 10 jaar (selectielijst VNG 4.1) | Interne organisatie daar waar het werkproces zich bevindt waarop de accountantscontrole betrekking heeft | COMPAS/ Exact/ Word/ Excel |
| Behandelen van claims van burgers/bedrijven/ medewerkers | registreren van aansprakelijkstelling, ontvangstbevestiging, inwinnen (extern/intern) informatie schade oorzaak en/of veroorzaker, aansprakelijkstelling beoordelen, afdoeningsbrief verzenden/eventueel betaling uitvoeren | Wettelijke verplichting | Boek 6, titel 3 Burgerlijk Wetboek artikel 6 lid 1 onder a AVG | claimant (indien dit een burger is), getuigen (indien nodig) | NAW-gegevens, e-mailadres (van claimant), kenteken auto, verzekeringsgegevens, foto's, politie mutatie rapporten (soms medische gegevens), persoonsgegevens getuigenverklaringen, bankrekeningnummers | BSN | Intern: financiële administratie Extern: verzekeraars/russen/personen/makelaars | Nee | 7 jaar na afhandeling claim (selectielijst VNG 13.1.1) | Veroorzaker, claimant, politie, verzekeraar van claimant | Outlook |
| Afhandeling van verzekerde schades | Behandelen van (verzekerde) schades van Imond Werk! | Gerechtigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Schade veroorzaker, schade indiener, getuigen (indien bekend) | NAW-gegevens, e-mailadres (indien bekend), verzekeringsgegevens, kenteken auto (v.t.), getuigenverklaringen (v.t.) | N.v.t. | Intern: financiële administratie Extern: verzekeraars/politie bij aangifte | Nee | 7 jaar na afhandeling schade (selectielijst VNG 13.1.1) | Veroorzaker, indiener schade (claimant), getuigen | Outlook/ Word |
| Verwerking persoonsgegevens i.n.v. ESF-subsidie (toeliding naar en behoud van werk II) | Verantwoording van ESF subsidieaanvraag / project bij rechtmatigheid beoordeling en controle door subsidieverspreker (Uitvoering van Beleid van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid) | Wettelijke verplichting | Subsidieregeling ESF 2014-2020 artikel 6 lid 1 onder c AVG | Deelnemers aan ESF project (uitkeringgerechtigden, NUG, arbeidsbeterminderden) Projectmedewerkers | Deelnemers aan ESF project: NAW-gegevens, geslacht, geboortedatum, CV, aanmeldingsregistratie, start- en einddatum traject, paraaf Projectmedewerkers: NAW-gegevens, geboortedatum, geslacht, functie, afdeling, personeelsnummer, ziekte- en verlofregistratie, dienstverbanden, arbeidsovereenkomst, handtekening | Deelnemers: BSN Projectmedewerkers: BSN, financiële gegevens | Uitvoering van Beleid van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid Adviesbureau (ERAC B.V.) | Nee | 10 jaar na afloop van het ESF project, waarvoor de subsidie kan worden aangevraagd (conform ESF-regeling) | Betrokkenen Personeelsinformatie-systeem Clientvolgsysteem | COMPAS/Excel/ Word |
| Salariovereenkomst (betaling salarissen, vergoedingen, uitkeringen aan vaste medewerkers) | Uitvoering primaire arbeidsovereenkomsten | Uitvoering overeenkomst | artikel 125 Ambtenarenwet artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van Imond Werk! | NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, geslacht, geboortedatum, burgerlijke staat, personeelsnummer, bankrekeningnummer, salarisgegevens, nationaalid | BSN | Medewerkers belast met uitvoering van financiële administratie, UWV, ABP, Belastingdienst | Nee | 7 jaar na datum uitdiensttreding betalingsbatch: 7 jaar | Bij eenmalige mutaties: medewerker/leiding-gevende Regulier: interne applicatie | Exact |
| | | | | | | | | | | | |
| Werving en selectie: registreren en verwerken van sollicitaties n.a.v. opengestelde vacatures | Werven en selecteren van nieuw personeel op interne opengestelde vacatures | Wettelijke verplichting | artikel 125 Ambtenarenwet artikel 21 GR Imond Werk! Personeel Regeling werving en selectie artikel 6 lid 1 onder c AVG | Sollicitanten | NAW-gegevens, telefoonnummer, geboortedatum, e-mail, geslacht, werkervleden en gevolgde opleidingen, CV | N.v.t. | P&O, leidinggevende organisatie/onderdeel | Nee | Bij afgewezen sollicitatie: 4 weken na het einde van de sollicitatieprocedure; bij aanname wordt CV opgeslagen in Compas, Motivatie wordt verwijderd. | Betrokkene | Outlook/Compas |
| Bezwarenprocedure personele aangelegenheden | Behandeling en afhandeling van bezwaren van personeel | Wettelijke verplichting | Regeling bezwarencommissie Algemene Wet Bestuursrecht, hoofdstuk 6 en 7 Awb artikel 6 lid 1 onder c en e AVG | Personen in dienst van Imond Werk! | NAW-gegevens, aard en inhoud bezwaar | Nee | P&O, directeur, leden bezwarencommissie | Nee | 5 jaar na afhandeling (selectielijst VNG 13.1), tenzij het een geschil betreft met financiële consequenties: 7 jaar | Betrokkene | Outlook/Compas |
| Klachtenregeling | Registratie en afhandeling van integratiemeldingen door de vertrouwenspersonen | Wettelijke verplichting | artikel 160 Gemeentewet Gedrags- en integriteitscode Imond Werk!, klachtenregeling ongewenst gedrag Imond Werk!, regeling vertrouwenspersonen Imond Werk! artikel 6 lid 1 onder c en e AVG | Medewerker die een melding doet en/of degene die onderwerp is van de integriteitsmelding | Naam van de melder (als melding anoniem gedaan wordt dan wordt dit pgg niet verder verwerkt), functie, werkplek en alle (bijzondere) persoonsinformatie over de betrokkene die onderwerp is van de melding | Nee | Vertrouwenspersonen, klachtencommissie | Nee | 10 jaar (selectielijst VNG 12.1.7) | Betrokkene | AMS |
| Klokkenluidersregeling | Behandeling en afhandeling melding misstand | Wettelijke verplichting | Wet Huis voor de klokkenluiders artikel 6 lid 1 onder c en e AVG | Medewerker die een melding doet en/of degene die onderwerp is van de integriteitsmelding | Naam van de melder (als melding anoniem gedaan wordt dan wordt dit pgg niet verder verwerkt), functie, werkplek en alle (bijzondere) persoonsinformatie over de betrokkene die onderwerp is van de melding | Nee | Vertrouwenspersonen, onderzoekcommissie | Nee | 10 jaar (selectielijst VNG) | Betrokkene | AMS (ArboManagementSystem) |
| Ontwikkeling | Aanvragen van opleidingen en registratie van gevolgde opleidingen, afname uitvoering van daarover gemaakte afspraken | Uitvoering overeenkomst | personele regelingen 'mobiliteit', training en ontwikkeling, faciliteiten voor training en opleiding, reguleringsstudietoelagen en mobiliteit, CARVAR hoofdstuk 17, Cao Wsw hoofdstuk 9 artikel 6 lid 1 onder b en e AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Imond Werk! | NAW-gegevens, gegevens betreffende opleidingen die worden of zijn gevolgd | Nee | P&O, externe of interne opleiders/externe opleidingsinstellingen | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, P&O, interne of externe opleider opleidingsinstaat | COMPAS/ Word |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|---|--|---|----------------------|--|-----|--|---|-------------------------------------|
| Klachten m.b.t. arbeidsverhouding | Behandeling en afhandeling klucht | Algemeen belang/openbare gezag | artikel 2.5 Cao Wsw artikel 6 lid 1 onder e AVG Hoofdstuk 9 Awb | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werkt! | NAW-gegevens, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres, aard en inhoud klacht | Nee | P&O, geschillencommissie | Nee | 5 jaar na afhandeling (selectielijst VNG 13.1) | Betrokkene | COMPAS/ Outlook/ Word |
| Aanleveren gegevens arbeidsgeschiedte medewerkers bij UWV | Uitvoering geven aan de Wet Verbetering Poortwachter (WVP) op dit onderdeel | Wettelijke verplichting | WVP, WIA artikel 6 lid 1 onder c AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werkt! | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, loongegevens, mutaties, rapportages verest o.g.v. de Wet Verbetering Poortwachter | BSN, loongegevens | UWV | Nee | 7 jaar of 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, bedrijfsaarts, verzuimcoördinator | COMPAS/ Outlook/ Word |
| Personeelsmutaties | Indiensttreding, wijziging gegevens tijdens dienstverband, uitdiensttreding | Uitvoering overeenkomst | Arbeidsrecht, CAR/VAR, Cao Wsw, Wet ID-plicht artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van IImond Werkt! | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, burgerlijke staat, telefoonnummer, e-mailadres, loongegevens, sancties, bonussen, rekeningnummer, diploma / certificaten / cv. Naam en telefoonnummer partner (voor noodgevallen), Verklaring omtrent gezins (op verzoek afdelingshoofd) | BSN, kopie ID-bewijs | P&O, leidinggevende | Nee | - Kopie ID-bewijs 5 jaar na datum uitdiensttreding - Persoonsgegevens werknemer 7 jaar of 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, P&O, leidinggevende | COMPAS/ Word |
| AD onderzoeken, 2e spoor trajecten etc. | Uitvoering WVP | Wettelijke verplichting | WVP, WIA artikel 6 lid 1 onder c AVG | Personen in dienst van IImond Werkt! | NAW-gegevens, verzuimgegevens | BSN | Provider | Nee | 2 jaar na afloop van het traject | Intern: PA | Compas/Outlook |
| Uitvoeren acties verzuimbegeleiding (wet Verbetering Poortwachter) tot mogelijke WIA-aanvraag op basis van verzuimregistratie | Voldoen aan wettelijke verplichting (o.a. I.h.k.v. de Wet Verbetering Poortwachter) | Wettelijke verplichting | Wet Verbetering Poortwachter, Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen artikel 6 lid 1 onder c AVG | Personen in dienst van IImond Werkt! | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, DAT-informatie: verzuimdatum en -termijn, verzuimgerelateerde informatie uit terugkoppeling bedrijfsaarts (o.a. arbeidsgeschiktheid, re-ontwikkeling (Integratie)mogelijkheden). | BSN | Verzuimcoördinator, bedrijfsaarts, leidinggevende, P&O, arbodienst | Nee | 5 jaar na het einde van de ziekte (of einde van de dienstbetrekking Selectielijst VNG 3.1 (Wet Poortwachter) | Betrokkene, P&O, leidinggevende | COMPAS/ Word |
| Personeelsvoordelen | Medewerkers gebruik laten maken van 'employee benefits' | Uitvoering overeenkomst | Personele regeling fietsplan en bedrijfsfitnessplan artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van IImond Werkt! | NAW-gegevens, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres | Nee | P&O, externe uitvoerder (Fisc Free) | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding/terugbet regeling kan over 3 jaar zijn 3-7?) | Betrokkene, P&O, salarisadministratie | via exclusief portaal van Fisc Free |
| Registratie deelnemers seniorenregelingen | Medewerkers gebruik laten maken van één van de seniorenregelingen | Uitvoering overeenkomst | artikel 6.11, 6.12, 6.13 Cao Wsw artikel 6 lid 1 onder b AVG | Sw-medewerkers van een in genoemde Cao-artikelen bepaalde leeftijd | NAW, leeftijd, werkplek | Nee | P&O, leidinggevende, salarisadministratie | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, P&O | COMPAS |
| Functionerings- en beoordelings-gesprekken | Jaarlijks gesprek over functioneren tussen medewerker en leidinggevende c.q. beoordeling functioneren medewerker met het oog op rechtspositionele gevolgen | Wettelijke verplichting | Personele regeling "functioneringsgesprek" en "beoordelingsgesprek" artikel 6 lid 1 onder c AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werkt! | NAW-gegevens, werkplek, datum in dienst, inhoudelijke gegevens t.a.v. functioneren, tussen gesprekspartners gemaakte afspraken | Nee | Medewerker, leidinggevende, P&O | Nee | 10 jaar (selectielijst VNG 4.1.6) | P&O, betrokkene, leidinggevende | COMPAS |
| Aangaan stageovereenkomst | Het mogelijk maken van een stage | Uitvoering overeenkomst | Personele regeling stagiair(e)s artikel 6 lid 1 onder b AVG | Stagiair(e)s | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, stagevergoeding | BSN, kopie ID-bewijs | Stagiair(e), P&O, leidinggevende, opleidingsinstuut | Nee | 7 jaar na einde stage, kopie ID-bewijs 5 jaar na einde stage | Betrokkene, opleidingsinstuut | COMPAS/ Outlook/ Word |
| Aangaan vrijwilligersovereenkomst | Het mogelijk maken van vrijwilligerswerk | Uitvoering overeenkomst | Personele regeling vrijwilligers artikel 6 lid 1 onder b AVG | Vrijwilligers | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, vrijwilligersvergoeding | BSN, kopie ID-bewijs | Vrijwilliger, P&O, leidinggevende | Nee | 2 jaar na einde vrijwilligerswerk, kopie ID-bewijs 5 jaar na einde vrijwilligerswerk | Betrokkene | COMPAS/ Outlook/ Word |
| Verlofregistratie (incl. spaarverlof) | Het toekennen, registreren en muteren van het verlofsaldo, registratie van aan- en afwezigheid | Uitvoering overeenkomst | Hoofdstuk 6 Cao Wsw, hoofdstuk 6 CAR-VAR artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IImond Werkt! | NAW-gegevens, werkplek (mutatie) verlofsaldo | Nee | P&O, leidinggevende | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, leidinggevende, P&O | COMPAS/ COMPAS Cloud |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|---|---|--|---|---|-----|---|--|---|
| Jubileumoverzichten | Het jaarlijks opstellen van overzichten van jubilarissen (12%, 25 en 40 jaar dienst /aansluitbaar) om de voor hen daarmee verband houdende gevolgen (w.o. gratificatie) te kunnen laten plaatsvinden | Gerechvaardigd belang | artikel 5.8 Cao Ww, art. 3.19 CAR/VAR, personele regeling 'Jubileum' artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Imond Werk! | NAW-gegevens, werkplek, lengte dienstverband, aanstelling | Nee | P&O, leidinggevende | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, leidinggevende, P&O | COMPAS/ Word |
| Aanleveren persoonsgegevens voor vervoer i.v.m. vervoersindicatie | Zorgdragen voor vervoer | Uitvoering overeenkomst | artikel 7.5a Cao Ww, personele regeling 'vervoersindicatie, werkplek en klachten' artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Imond Werk! | NAW-gegevens, werkplek, werkdagen, telefoonnummer, email, geb datum, geslacht | Gezondheid (indicaties, beperkingen), absenties | P&O, leidinggevende, satarisadministratie | Nee | 7 jaar ivm gevolgen salaris | P&O, leidinggevende, vervoerder (Munchhof) | COMPAS/ Outlook/ Word, Infoportaal vervoerder |
| Personeelsinformatie-systeem | Alle deelverwerkingen zoals eerder genoemd | Uitvoering overeenkomst | Arbeidsrecht, Wet ID-plicht artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Imond Werk! | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, loongegevens, sancties, bonussen, overige mutaties, personeelsnummer | BSN, kopie ID-bewijs | P&O, leidinggevenden | Nee | 10 jaar na datum uit dienst Kopie ID-bewijs 5 jaar na datum uit dienst | Betrokkene, P&O, leidinggevende | COMPAS |
| Aanmelding medewerkers bij pensioenuitvoerder, doorgeven mutaties | Pensioenopbouw medewerkers | Uitvoering overeenkomst | Cao Ww, CAR/VAR, reglement pensioenuitvoerder artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Imond Werk! | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, mutaties | BSN, loongegevens | Pensioenuitvoerder Zwitserleven, ABP, PWRI | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, P&O | Outlook/ Exact/ Excel/ digitaal portaal pensioenuitvoerder |
| Aanmelden en muteren gegevens medewerkers die ingeleend worden via een payrollorganisatie (payrolliers) | Indiensttreding, wijziging gegevens tijdens dienstverband, uitdiensttreding | Uitvoering overeenkomst | Arbeidsrecht, Wet ID-plicht artikel 6 lid 1 onder b AVG | Medewerkers, die worden verloofd via een payrollorganisatie; Nieuw Beschut Werkenden. Mensen die vermeld zijn in het doelgroepregister/ in aanmerking komen voor een garanttebaan | NAW-gegevens, gegevens dienstverband, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, loongegevens, sancties, bonussen, overige mutaties | BSN, kopie ID-bewijs | P&O, uitvoerende payrollorganisaties, gemeenten (bij Nieuw Beschut Werk) | Nee | 5 jaar na einde contract | Betrokkene | Outlook/ Word/ digitaal portaal payrollorganisatie |
| Aanmelden medewerkers Groen voor vaccinatieprogramma | Medewerkers kunnen aanmelden bij Vaccinatiepunt.nl | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Medewerkers die mee willen doen aan het vaccinatieprogramma | Medewerkers Groen: Naam en handtekening | Nee | Vaccinatiepunt.nl -> zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke | Nee | Tot aan moment van aanmelding bij Vaccinatiepunt.nl | Betrokkene | Zilver |
| | | | | | | | | | | | |
| Intakeproces | Vaststellen of de aanvrager (werkzoekende) behoort tot de doelgroep van Imond Werk! Beoordeling inspanningsverplichting Vaststellen en aanbieden re-ontwikkeling (integratie)voorziening Controleren voldoen inburgeringsplicht | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Aanvragers: personen die beroep doen op de Participatiewet (uitkeringsgerechtigden, NUG-gers, doelgroep Banenafpraak) (mensen en (vt) Begeleiders/contact-persoon | Aanvragers: NAW-gegevens, geboortedatum, geslacht, e-mailadres, telefoonnummer, handtekening, inkomensgegevens, CV-gegevens, sollicitatieactiviteiten, kwalificaties, bijstandsverleden, nationaliteit, verkijsdocument (alleen inzien, geen kopie), bankrekeningnummer (v.m. reiskosten vergoeding), leefstijl (v.c: naam, geboortedatum en BSN partner) Contactgegevens van begeleiders/contactpersoon/bewindvoers: naam, emailadres | BSN, medische informatie, schuldenprobleematiek en zorgtaken (i.v.m. belemmeringen voor werk), inkomensgegevens | Intern (afdeling Service Bureau) Extern (gemeente afdeling Inkomens & Zorg) RMC (coördinatie leerplicht) TopTaal (zie verwerking TopTaal) | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Aanvragers (werkzoekende) Gemeente | Compas - in het verleden ook geregistreerd geweest op de P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) |
| | | | | | | | | | | | |
| Training empowerment (personeelstraining) | Indelen trainingsgroepen Beheer af-/aanwezigheid (lknv ESF administratie) Bereken trainingsdoelen (nemen van regie in het traject naar werk, bewust zijn van eigen competenties, essentieel zijn en keuzes maken) | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | -WSW uitkeringsgerechtigden -Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW-gegevens, geboortedatum, telefoonnr., e-mailadres, paraaf (aanwezigheidsregistratie) -Naam, paraaf | -Medische gegevens (i.v.m. actuele belemmeringen fysiek/mentaal) | Intern (afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP) Extern (gemeente afdeling Inkomens & Zorg) | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene | Compas - in het verleden ook geregistreerd geweest op de P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) |
| Training sterk naar werk (werkzoekenden met een korte afstand tot de arbeidsmarkt trainen op effectief werkgedrag) | - Indelen trainingsgroepen - Beheer af-/aanwezigheid - Bereken trainingsdoelen - Controle verplichtingen (handhaving) - Realiseren uitstroom naar werk | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Uitkeringsgerechtigden, NUG-gers, doelgroep Banenafpraak -Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW-gegevens, geboortedatum, e-mailadres, telefoonnummer, paraaf (aanwezigheidsregistratie), plan van aanpak, overzicht sollicitatieactiviteiten, arbeidsovereenkomsten (vt) arbeidsoverleden - Naam, paraaf | -CV (foto en nationaliteit) | Intern (afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP) Extern (gemeente afdeling Inkomens & zorg) Intern: Vacaturecentrum | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene | Compas - in het verleden ook geregistreerd geweest op de P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) Tool: Aan de Slag |
| Training persoonlijkheid "Blik op jezelf" "Maak je plan" "Kijk op werk" | - Indelen trainingsgroepen - Beheer af-/aanwezigheid - Bereken trainingsdoelen - Controle verplichtingen (handhaving) - Realiseren doorstroom op de Participatieleider | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Uitkeringsgerechtigden, doelgroep Banenafpraak -Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW, geboortedatum, paraaf (aanwezigheidsregistratie) - Naam, paraaf | N.v.t. | Intern (afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP) Extern (gemeente afdeling Inkomens & zorg) | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene | Compas - in het verleden ook geregistreerd geweest op de P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|---|---|--|--|---|-----|---|---|---|
| Gebruik het leerplatform ELAUNCH van eLaunch CloudLab BV - | Via het mobiele leerplatform ELAUNCH (blended learning) doelgroepen (doelgroep P-wet) met moderne leertechnieken efficiënter en meer locatie-ongebonden trainen en ondersteunen bij de ontwikkeling, met het oog op een effectievere doorstroom naar werk. | | | Uitkeringsrechtigen Participatiewet Trainers Imond Werkt! | -voornaam, achternaam, e-mailadres | N.v.t. | ELAUNCH | Nee | max. 1 jaar na beëindigen van overeenkomst | Imond Werkt! | ELAUNCH (Verwerker) |
| Volgen van taaltrainingen | Deze dienst zetten wij in voor mensen die hun taalniveau moeten verbeteren of aan hun inburgeringsplichten moeten voldoen | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen Participatiewet Statusouderouders NU/Cers | - voornaam, achternaam, e-mailadres, telefoonnummer, adres, geb. datum, nationaliteit, inburgeringsplicht, uitkeringsrechtig, arbeidsstatus, opleiding, werk, gezinssamenstelling | N.v.t. | TopTaal Groep | Nee | TopTaal: Afh gegevens, zie privacyverklaring TopTaal in AVG map Aanmeldformulier: 10 jaar | Imond Werkt! | Compas (aanmeldformulier) |
| | | | | | | | | | | | |
| Traject Arbeidsdiagnose & Advies | - Verlengde diagnose i.v.m. het bepalen doelgroep Participatieleider - Vaststellen, aanbieden en invullen re-ontwikkeling (integratie)voorziening dan wel toelaten omhulping arbeidszicht - Vaststellen zelfredzaamheid, of het aanvragen van een indicatie DGR (Doelgroepregister) | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet onder e AVG | Uitkeringsrechtigen, doelgroep Banenafspraak Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW-gegevens, werkervaring, opleiding/cursussen, huisvesting, hulpverlenerscontacten (duur, intensiteit) en contactpersoon van de behandeling) | BSN, medische gegevens (i.v.m. lichamelijke en geestelijke gezondheid, verslaving, zorgtaken), financiële situatie (schuldenproblematiek), strafrechtelijke verleden | Intern: afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP Extern: gemeente afdeling Inkomens & zorg, Stichting Mee & de Wering. | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene en werkcoach | Compas - P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) Darius |
| Traject Arbeidsdiagnose & Advies - loonwaardemeting | - Loonwaardemeting | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet onder e AVG | Uitkeringsrechtigen, doelgroep Banenafspraak Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW-gegevens, werkervaring, opleiding/cursussen, huisvesting, hulpverlenerscontacten (duur, intensiteit) en contactpersoon van de behandeling) | BSN, medische gegevens (i.v.m. lichamelijke en geestelijke gezondheid, verslaving, zorgtaken), financiële situatie (schuldenproblematiek), strafrechtelijke verleden | Intern: afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP Extern: gemeente afdeling Inkomens & zorg, Darius | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene en werkcoach | Compas - P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) Darius |
| Arbeidsmedisch en AD onderzoek | - Vaststellen fysieke beperkingen in relatie tot werk, i.v.m. het vaststellen, aanbieden en invullen re-ontwikkeling (integratie)voorziening. | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen, doelgroep Banenafspraak -Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW-gegevens, telefoonnummer, reben aanmelding, opleiding en werkervaring - Emailadres | BSN, medische gegevens (i.v.m. actuele belemmeringen fysiek/ psychisch) of betrokkene eerdere medische onderzoeken beoordelingen heeft gehad? Hoe betrokkene zijn gezondheidsklachten ervaart en ziet hij mogelijkheden voor werk? | Arbeidsdeskundige, bedrijfsarts (reict/advies) | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene -Arbeidsdeskundige (behandelaar(s) van betrokkene) | Compas - P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) Myneva (alleen raadplegen rapporten arts) |
| Afname testen | - Verlengde diagnose i.v.m. het vaststellen, aanbieden en invullen re-ontwikkeling (integratie)voorziening | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen, doelgroep Banenafspraak Werkcoaches/trainers Imond werkt! | Naam, cognitieve capaciteiten gerelateerde gegevens, persoonlijkheid werkgerelateerde geschiedenis en ervaringen, educatieve ervaringen en certificeringen | Medische gegevens (fysieke en psychisch gesteldheid, verslaving) | Intern (re-ontwikkeling (integratie)) | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene | COMPAS/ Icares Professional TalentLens Pearson |
| | | | | | | | | | | | |
| Aanmelden Sociaal Wijkteam (ondersteuning op de ontwikkeling leefgebieden) | Organiseren van aanvullende ondersteuning | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen, doelgroep Banenafspraak -Werkcoaches/trainers Imond werkt! | - NAW-gegevens, telefoonnummer, geboortedatum - Naam en contact gegevens | Omschrijving van de sociale problematiek | Sociaal Wijkteam, gemeente | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene, werkcoach | Compas - tijdelijke opslag op P-schijf (Microsoft Word) gedurende het gesprek, uitwerken notities, daarna in Compas |
| Aanmelden Dress for Succes (werkzoekenden voorzien van representatieve kleding en advies over kleding en solliciteren) | Organiseren van aanvullende ondersteuning | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen, doelgroep Banenafspraak | Naam, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres | Foto's (voor en na) | Dress for Succes | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene, werkcoach | Word |
| Uitvoeren Werk Ster (de effecten van ingezette interventies (coaching, begeleiding en scholing) in kaart te brengen) -> vervangen door leefgebieden matrix | Onderzoek naar arbeidsomstandigheden (waar staat de cliënt en welke veranderingen zijn er nodig om de zelfredzaamheid te verhogen) | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen | Naam, werk specifieke vaardigheden, streefdoel en motivatie, vaardigheden om werk te zoeken, stabiliteit, basisvaardigheden, sociale vaardigheden voor werk, uitdagingen Werkcoach: naam | N.v.t. | Intern: afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP Extern: gemeente afdeling Inkomens & zorg | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene, Werk Ster | Compas - tijdelijke opslag op P-schijf (Microsoft Word) gedurende het gesprek, uitwerken notities, daarna in Compas |
| Uitvoeren dienovereenkomstig betreft arbeidsgerichte training & onderzoek voor de doelgroep trede 2 | Personen die beroep doen op de Participatiewet en zijn ingedeeld op trede 2 door de combinatie van fysieke en mentale klachten, klachtenbeleving en onvoldoende zelfredzaamheid, te ondersteunen bij het vergroten van fysieke belastbaarheid, verhoging van mentale weerbaarheid, het reduceren van de klachtenbeleving en het aangaan van hogere hulp/zorgverlening met als doel te kunnen zetten naar sociale activering als opstap naar werk. | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen Participatiewet | Voorletters, tussenvoegsels, achternaam, geslacht, geboortedatum, indicatie Doelgroepregister, adres (straatnaam, huisnummer en evt. boevoging, postcode, woonplaats), telefoonnummer(s) | Medische gegevens (i.v.m. actuele belemmeringen fysiek/mentaal, medicijn gebruik, eerdere medische onderzoeken/ beoordelingen), klachtenbeleving, omschrijving van de sociale problematiek (i.v.m. belemmeringen voor traject), omschrijving zorgtaken (i.v.m. belemmeringen voor traject) | Stichting Hellomane | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Imond Werkt! | COMPAS |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|--|---|---|--|--|-----|---|---|---|
| Uitvoeren dienstverlening betreft maatschappelijke begeleiding voor de doelgroep trede 2 | Personen die beroep doen op de Participatiewet en zijn ingedeeld op trede 2 maatschappelijk te begeleiden d.m.v. het aangaan van de nodige hulp/zorgverleningstrajecten met partijen. Deze begeleiding wordt gerealiseerd dmv een warme overdracht van de hiervoor benodigde gegevens. | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen Participatiewet | Voorletters, tussenvoegsels, achternaam, geslacht, geboortedatum, indicatie Doelgroepregister, adres (straatnaam, huisnummer en evt. toevoeging, postcode, woonplaats), telefoonnummer(s) | Medische gegevens (i.v.m. actuele belemmeringen fysiek/mentaal, medicijn gebruik, eerdere medische onderzoeken/ beoordelingen), klachtenbeleving, omschrijving van de sociale problematiek (i.v.m. belemmeringen voor traject), omschrijving zorgtaken (i.v.m. belemmeringen voor traject) | Welzijn Velsen Welzijn Beverwijk | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Umond Werkt! | Compas - tijdelijke opslag op P-schijf (Microsoft Word) gedurende het gesprek, uitwerken notities, daarna in Compas |
| ABC Meting | Dmv het uitvoeren van een digitaal assessment inzicht te krijgen in de mogelijkheden en belastbaarheid van inwoners van de Gemeenten. | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigen Participatiewet | Naw gegevens, email adres, geboortedatum, geslacht, opleidingsniveau, IP browser, internetbrowser en apparaat type | | L&D (verwerker) | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene | |
| | | | | | | | | | | | |
| Begeleiding terugkeer naar werk | Begeleid werk aanbieden om mogelijkheid tegevoelen naar betaald werk te vergroten | Toestemming betrokkene | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder a AVG | Deelnemers aan het Telstar project | Intern pers nr, naw gegevens, geb datum, ontwikkeling | VOG, kopie rijbewijs (beiden alleen in voorkomende gevallen) | Intern, Service Bureau | Nee | 7 jaar | Betrokkene Gemeente Reclassering | Compas |
| Werkrooster | Registreren van aanwezigheid l.b.v. planning | Gerechvaardigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers Telstar@work | Voor- en achternaam | N.v.t. | Intern | Nee | Nvt (invoer in portal Reclassering) | Betrokkene | Portal Reclassering |
| Urenverantwoordingslijst | Registreren van aanwezigheid l.b.v. urenverantwoording | Gerechvaardigd belang | artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers Telstar@work | Personeelsnummer, naam | N.v.t. | Intern (voorman Telstar@work) | Nee | 7 jaar | Betrokkene | N.v.t. |
| Ontbijt levering | Afleveren van ontbijtpakketten | Uitvoering overeenkomst | overeenkomst met Gem Velsen artikel 6 lid 1 onder b AVG | Ontvangers ontbijt | Naam en adres | N.v.t. | Intern (meew. Voorman Telstar@work) | Nee | Gedurende de overeenkomst | Gem. Velsen | N.v.t. |
| Intake en opstellen advies | Zoeken en begeleiden naar passende plek voor jongeren 16-27 jaar zonder startkwalificatie. | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | deelnemers aan het YH traject | NAW-gegevens, geslacht, geb. datum, tel. Nr., emailadres, scholing, arbeidsverleden | BSN, kopie ID, kopie bankpas | Extern: Heliomare Leerplein Leerlicht ambtenaar | Nee | 7 jaar na verwerking | Gemeente Afd. Intake Leerplein Leerlicht Scholen Hulpverleners | Outlook P-Schijf |
| Opnemen in het YH traject na akkoord deelname voor Leerplein/Leerlicht | Zoeken en begeleiden naar passende plek voor jongeren 16-27 jaar zonder startkwalificatie. | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | deelnemers aan het YH traject | NAW-gegevens, geb. datum, scholing, arbeidsverleden, foto tbv media uitling | BSN, kopie ID, kopie bankpas | Extern: Heliomare Intern: BB & P&O | Nee | 7 jaar na verwerking | Betrokkene | COMPAS |
| Vastlegging voortgang | Zoeken en begeleiden naar passende plek voor jongeren 16-27 jaar zonder startkwalificatie. | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | deelnemers aan het YH traject | NAW-gegevens, geb. datum, voortgang | N.v.t. | Extern: Heliomare Intern: BB & P&O | Nee | 7 jaar na verwerking | Betrokkene | COMPAS |
| Leerwerkbedrijf | Opleiden van stagiaires door werk aan te bieden in de praktijk (beroepspraktijkvorming) | Wettelijke verplichting | art 8 onder Wet Educatie en Beroepsopdracht | deelnemers Leerwerkbedrijf | NAW-gegevens, geb. datum, Geslacht, tel. Nr., email, LH verklaring (tbv P&O), scholing, arbeidsverleden, foto tbv media uitling | BSN, kopie ID, kopie bankpas | Extern: Heliomare Intern: BB & P&O | Nee | 7 jaar na verwerking | School | COMPAS |
| Traject Praktijkleren | Opleiden en begeleiden l.s.m. Nova Collega voor het behalen en kunnen afgeven van een praktijkverklaring. | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | deelnemers traject Praktijkleren | Naw gegevens, geb. datum, geb plaats en land, geslacht, nationaliteit, nummer en kopie ID, nummer en kopie bankpas, burg staat, leefsituatie, tel nr., email adres | BSN | Extern: Novacollege Intern: BB & P&O | Nee | 7 jaar na verwerking | Betrokkene | COMPAS |
| | | | | | | | | | | | |
| Telefoonlijst extern | Communicatie met opdrachtgevers | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 onder b AVG | Opdrachtgevers | Contactgegevens van opdrachtgevers: naam, e-mailadres | N.v.t. | Intern | Nee | Op verzoek betrokkene of uiterlijk 1 jaar na verbreken relatie betrokkene / organisatie | Betrokkene | Excel |
| Presentielijst (medewerkers, cliënten en stagiaires) | Registreren van aanwezigheid (i.v.m. calamiteiten) | Wettelijke verplichting | Arbo wet (i.v.m. calamiteiten) artikel 6 lid 1 onder c AVG | Medewerkers, cliënten en stagiaires | Naam en paraaf | N.v.t. | Intern | Nee | 6 maanden nadat de gegevens zijn verkregen | Betrokkene | Excel |
| Bezoekersregistratie | Registreren van bezoekers en het uitgeven van een bezoekerspas | Wettelijke verplichting | Arbo wet (i.v.m. calamiteiten) artikel 6 lid 1 onder c AVG | Clienten, klanten, medewerkers, leveranciers | Naam, tidsstip binnenkomst en vertrek, naam ontvanger bezoek | N.v.t. | Intern | Nee | 6 maanden nadat de gegevens zijn verkregen | Betrokkene | Excel |
| Wachtbrief | Bewijs van verzenden | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 onder b AVG | Opdrachtgevers Montage & Verpakken | NAW-gegevens | N.v.t. | Intern | Nee | 7 jaar | Betrokkene | N.v.t. |
| Productieorders | Het registreren van de productiebestroom en planning | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 onder b AVG | Opdrachtgevers Montage & Verpakken | NAW-gegevens | N.v.t. | Intern | Nee | 8 jaar | Betrokkene | Excel |
| Zieken- en bellijst | Overzicht ziekteverzuim medewerkers Montage & Verpakken en afspraken die gemaakt zijn met de bedrijfsarts | Wettelijke verplichting | artikel 6 lid 1 onder c AVG artikel 125 Ambtenarenwet | Medewerkers | Naam, telefoonnummer, datum ziekmelding en % ziekmelding en afspraken die gemaakt zijn met de bedrijfsarts | N.v.t. | Intern | Nee | 7 jaar na verwerking | Betrokkene(n), personeelsadministratie en bedrijfsarts | Excel |
| Urenstaten | Registreren van aanwezigheid l.b.v. interne doorberekening kosten en afdelingsplanning | Gerechvaardigd belang | Arbeidsovereenkomst artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers IJmond Groen | Personeelsnummer, NAW-gegevens | N.v.t. | Intern | Nee | 6 maanden na verlaten organisatie of einde werkzaamheden | Betrokkene | Outlook/ Excel |
| Notulen werkoverleg | Het vastleggen van werkafspraken, bijvoorbeeld het aanspreken van een medewerker na het plaatsvinden van een voorval | Gerechvaardigd belang | Arbeidsovereenkomst artikel 6 lid 1 onder f AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van IJmond Werkt! en eventueel klanten | (Klant)Naam, werkprestaties | N.v.t. | Intern | Nee | 7 jaar | Betrokkene | Word |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|--|--|--|----------------------------|--|--|-----|--|--|--|
| Verlofregistratie (incl. spaarverlof) | Het toekennen, registreren en middelen van het verlofsaldo, registratie van aan- en afwezigheid | Uitvoering overeenkomst | Hoofdstuk 6 Cao Wsw, hoofdstuk 6 CAR/VAR artikel 6 lid 1 onder b AVG | Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Imond Werkt! | NAW-gegevens, werkplek(mutatie) verlofsaldo | Nee | | P&O, leidinggevende | Nee | 10 jaar na datum uitdiensttreding | Betrokkene, leidinggevende, P&O | COMPAS/ COMPAS Cloud |
| Opzichtersdagboek | Registreren van aanwezigheid (i.v.m. calamiteiten) | Wettelijke verplichting | ARBO (calamiteiten) artikel 6 lid 1 onder c AVG | Medewerkers Imond Groen, cliënten en stagiaires | Naam | N.v.t. | | Intern | Nee | 1 jaar | Betrokkene | Excel / fysieke agenda |
| Ziekmeldingregistratie | Bijhouden en doorgeven ziektemelding aan de afdeling P&O (verzamcoördinator) | Wettelijke verplichting | artikel 125 Ambtenarenwet artikel 6 lid 1 onder c AVG | Medewerkers Imond Groen | Naam, datum ziekmelding | N.v.t. | | Intern (afdeling P&O verzamcoördinator/Service Bureau) | Nee | 7 jaar na verwerking | Betrokkene | Outlook |
| Urenverantwoordingslijst | Registreren van aanwezigheid i.b.v. interne doorberekening kosten en afdelingsplanning | Gerechtigd belang | Arbeidsovereenkomst artikel 6 lid 1 onder f AVG | Medewerkers Imond Groen | Personeelnummer, NAW-gegevens | N.v.t. | | Intern | Nee | 6 maanden na verlaten organisatie of einde werkzaamheden | Betrokkene | Outlook/ Excel |
| Auditrapport (opdrachtgevers van Imond Groen) | Controle door opdrachtgevers van Imond Groen op uitgevoerde (groen)werkzaamheden | Uitvoering overeenkomst | Jaarlijkse offerte artikel 6 lid 1 onder b AVG | Contactpersonen opdrachtgevers en afdelingshoofd Imond Groen | Handtekening voorman, namen uitvoerende medewerkers | N.v.t. | | Extern: klant | Nee | 10 jaar | Opdrachtgevers | Outlook/ Word |
| Offerte maken voor opdrachtgevers | Een offerte uitbrengen om vervolgens een overeenkomst te kunnen sluiten | Uitvoering overeenkomst | precontractuele fase artikel 6 lid 1 onder b AVG | Degene die een offerte bij Imond Groen aanvraagt | Naam | N.v.t. | | Offerte aanvrager | Nee | 7 jaar (>3 maanden na ontvangst géén order of bericht) | Betrokkene | Outlook / Word / PDF P-schijf Groen: Doosliemappen |
| Camera beveiliging buitenterreinen Groen | Beveiliging van het terrein en gebouwen | Gerechtigd belang | Bescherming eigendommen artikel 6 lid 1 onder f AVG | Werknemer en bezoeker terreinen groen locaties | | Beeld | | Intern (afdelingshoofd Groen) | Nee | 4 weken | Betrokkene | Camera |
| Groen Werkt app | Vastleggen voortgang uit te voeren werkzaamheden | Toestemming betrokkene | artikel 6 lid 1 onder a AVG | Medewerkers Imond Werkt (afg Groen) | naam, emailadres, locatie (optioneel), stem in spraakbericht (optioneel), IP adres | N.v.t. | | Intern (projectleider, voorman) Extern Anchiano | Nee | Gedurende het gebruik van de app | Betrokkene | GroenApp |
| (Opstap)leerwerktraject | Personen die beroep doen op de Participatiewet (bij wie problematiek een overdeelde focus op werk in de weg staat) coachen op het wegemen van belemmeringen en aanzetten tot deelnemen aan activiteiten gericht op het opbouwen van ritme en belastbaarheid. | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Uitkeringsrechtigden, doelgroep Banenafspraak -Contactgegevens relatie | -NAW-gegevens, geboortedatum, e-mailadres, telefoonnummer, arbeidsverleden, kwalificaties, doorlopende rapportage, stage overeenkomst (externe plaatsing) -Contactgegevens relatie bij nood: naam en telefoonnummer | | | Intern: afdeling Service Bureau, afdeling re-ontwikkeling (integratie) en het WSP Extern: gemeente afdeling Inkom en zorg | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene en werkcoach | Compas - in het verleden ook geregistreerd geweest op de P-schijf (Microsoft Word, PDF, Excel) |
| Detacheren van Sw-medewerkers | Duurzaam plaatsen van SW-medewerkers bij reguliere werkgevers middels een detachering constructie | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Sw-medewerker -Contactpersoon interner | -NAW-gegevens, personeelsnummer, geboortedatum, geslacht, functie bij externe werkplek, inleenvergoeding -Naam en handtekening | | | Interner | Nee | 10 jaar na uitdiensttreding | Consulent (personeelregistratie-systeem) en interner | COMPAS |
| Begleed Werken van sw-medewerker | Duurzaam plaatsen van SW-medewerkers bij reguliere werkgevers middels een Begleed Werken constructie | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Sw-medewerker -Contactpersoon werkgever | -NAW-gegevens, personeelsnummer, geboortedatum, geslacht, inzetbaarheid, arbeidsovereenkomst, salarisspecificatie -Naam en handtekening | | | Werkgever | Nee | 10 jaar na uitdiensttreding | Consulent (personeelregistratie-systeem) en werkgever | COMPAS |
| Aanmaken nieuwe relatie en debiteur | Facturatie en bewaking van betalingen inleners | Uitvoering overeenkomst | Detacherings-overeenkomst artikel 6 lid 1 onder b AVG | Interner | Contactpersoon inlener: naam | | | Intern: financiële administratie | Nee | Minimaal 7 jaar | Betrokkene | COMPAS/ Exact |
| Aanmaken nieuwe relatie en crediteur | Uitbetalen van loonkostensubsidie aan de werkgever | Uitvoering overeenkomst | Begleed Werken overeenkomst artikel 6 lid 1 onder b AVG | Werkgever | Contactpersoon werkgever: naam | | | Intern: financiële administratie | Nee | Minimaal 7 jaar | Betrokkene | COMPAS/ Exact |
| Ondersteuning bij arbeidsbemiddeling (niet) uitkeringsrechtigden | Economische participatie bevorderen van (niet) uitkeringsrechtigden | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Uitkeringsrechtigden -NUG-gers | NAW, contactgegevens, arbeidsmarktgegevens, | BSN, medische gegevens | | Werkgevers | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene en WBS (vacatureregistratie, matching en CRM-werkgever) | COMPAS |
| Imond Werkt! stage (extern/proefplaatsing) | Economische participatie bevorderen van (niet) uitkeringsrechtigden | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | -Uitkeringsrechtigden -Contactpersoon werkgever | -NAW-gegevens, geboortedatum -Naam | BSN (uitkeringsrechtigden) | | Werkgevers | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Clientvolgsysteem/ WBS | COMPAS |
| Vaststellen klantvraag werkgever, kenmerken, kansen en mogelijkheden | Matchen en duurzaam uitplaatsen van uitkeringsrechtigden | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | Contactpersoon werkgever | NAW-gegevens bedrijf, e-mailadres | | | Intern | Nee | 10 jaar na datum einde traject | WBS (vacatureregistratie, matching en CRM-werkgever) | WBS (vacatureregistratie, matching en CRM-werkgever) |
| Social Return Of Investment | Ondersteunen van werkgevers bij hun vergoeding om werkzoekenden met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van scholing c.q. werk te laten participeren op de arbeidsmarkt | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving onder e AVG | Contactpersoon werkgever | NAW-gegevens bedrijf, e-mailadres, CV | | | Intern | Nee | 10 jaar na datum einde traject | WBS (vacatureregistratie, matching en CRM-werkgever) | Outlook, ProVijf (WIZIR) |
| Matching en plaatsing garantiebaan | Bemiddelen van personen met een indicatie banenafspraak naar een betaalde baan | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | Personen ingeschreven in het doelgroepregister | NAW-gegevens, geboortedatum, arbeidsverleden en opleidingen | BSN | | Werkgevers, re-ontwikkeling (integratie)bedrijven | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkene | Sonar UWV (klantvolgsysteem, communicatie via de Werkmap)/WBS/ clientvolgsysteem/ personeels-informatiesysteem |
| Nieuw Beschut Werken | Het aanbieden van een dienstverband (via een payrollconstructie) aan mensen die een indicatie Beschut Werken hebben ontvangen. | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | Personen met een advies indicatie beschut werk | NAW-gegevens, geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, e-mailadres, telefoonnummer, paspoortgegevens, burgerlijke staat, rekeningnummer, CV | BSN, kopie ID | | payrollorganisatie | Nee | 10 jaar na uitdiensttreding | Betrokkene | COMPAS |
| Uitnodigen van werkzoekenden voor banenmarkt | Door deelname aan een banenmarkt, in contact brengen van werkzoekenden met mogelijk toekomstige werkgevers | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsrechtigden | NAW-gegevens, e-mailadres | | | Betrokkenen | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Clientvolgsysteem WBS | COMPAS |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|--|---|--|--|--------------------------|-----|--|-----------------------------|--|
| Uitnodigen van werkgevers voor banenmarkt | Bewerkstelligen dat werkgevers werkzoekenden uit een uitkerings situatie aannemen | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | Werkgevers | E-mailadres | | Betrokkenen | Nee | Niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor pgs verkregen zijn | WBS | WBS |
| Klantprofiel invullen | Het kunnen matchen van mensen in het doelgroepregister op een vacature | Algemeen belang/openbare gezag | Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving artikel 6 lid 1 onder e AVG | Uitkeringsgerechtigden, personen ingeschreven in het doelgroepregister | NAW-gegevens, e-mailadres, telefoonnummer, geboortedatum, arbeidsverleden, opleidingen, stages | BSN | Werkgevers Werkzoekenden | Nee | 10 jaar na datum einde traject | Betrokkenen | Sonar UUV (Klantvolgsysteem, communicatie via de Werkmap)/ |
| Projectplaats Reclassering | Mogelijkheid bieden om werkstraf uit te laten voeren door een werkstraffe | Uitvoering overeenkomst | artikel 6 lid 1 sub b AVG | Personen werkzaam bij de 3 RO's; contactpersonen/begeleiders van de werkstraffen; werkstraffen. | Personen werkzaam bij de 3RO: <ul style="list-style-type: none"> • Naam • Geslacht / aanhef • E-mailadres • (Mobiel) telefoonnummer • Organisatie, afdeling, functie Contactpersonen extern werkstrafproject: <ul style="list-style-type: none"> • Naam • Geslacht / aanhef • (Mobiel) telefoonnummer • Organisatie, afdeling | Werkstraffen: Persoonsgegevens en adresgegevens <ul style="list-style-type: none"> • Cliëntnummer van de cliënt • Achternaam(n) van de cliënt • Voornamen van de cliënt • (Voortetter) van de cliënt • Voorvoegsel (s) van de cliënt • Geboortedatum van de cliënt • Telefoonnummer(s) van de cliënt • BSN-nummer werkstraf, cliëntnummer, aantal uren, afschdatum venis • Gezondheidsgegevens (voor zover noodzakelijk voor een goede uitvoering van de werkstraf) • Toegewezen reclasseringewezer • Inhoud bestelling: aantal uren en einddatum venis • Verklaring/gewenste uren werkstrafproject • Overige relevante gegevens die nodig zijn om een werkstraf te kunnen laten stagen, zoals activiteiten werkstrafproject, bijkomstneder uitvoering werkstraf (voor zover door het werkstrafproject geveld) en restinformatie. | Intern | Nee | Gedurende de overeenkomst | Oprachtgever (3RO's/Fivoor) | Applicatie Fivoor Aanwezigheidsregistratie: Pscijf |